

# **Verordnung zum Gesetz über die elektronische Geschäftsabwicklung und Kommunikation (E-Government-Verordnung, Vo E- GovG)**

Vom 14. Dezember 2021 (Stand 14. März 2024)

---

Der Regierungsrat des Kantons Basel-Landschaft,

gestützt auf § 74 Abs. 2 der Verfassung des Kantons Basel-Landschaft vom 17. Mai 1984<sup>1)</sup> und das Gesetz über die elektronische Geschäftsabwicklung und Kommunikation (E-Government-Gesetz, E-GovG) vom 10. September 2020<sup>2)</sup>,

beschliesst:

## **1. Zuständigkeiten**

### **§ 1        Regierungsrat**

<sup>1</sup> Der Regierungsrat legt fest:

- a. \* welche Zustellplattformen zum elektronischen Austausch von Daten und Dokumenten im Rahmen von Behördengängen ausserhalb der Online-Service-Plattform vom Kanton anerkannt werden; diese werden in einem Anhang zu dieser Verordnung aufgeführt;
- b. \* ...
- c. \* ...
- d. \* welche elektronischen Identitäten vom Kanton anerkannt werden; diese werden in einem Anhang zu dieser Verordnung aufgeführt.

<sup>2</sup> Der Regierungsrat genehmigt den Abschluss von Vereinbarungen mit Einwohnergemeinden oder anderen Trägern öffentlicher Aufgaben zur Nutzung der Online-Service-Plattform. \*

### **§ 2 \*      Landeskanzlei**

<sup>1</sup> Die Landeskanzlei ist verantwortlich für:

- a. den aplikatorischen Betrieb der Online-Service-Plattform;

---

1) [SGS 100](#)

2) [SGS 164](#)

- b. die Organisation und die Prozesse zur Aufrechterhaltung des Betriebs der Online-Service-Plattform;
- c. die inhaltliche Weiterentwicklung der Online-Service-Plattform;
- d. die Festlegung des umzusetzenden Schutzniveaus auf der Online-Service-Plattform;
- e. die Massnahmen zur Verhinderung von Missbrauch im Sinne von § 13 E-GovG<sup>3)</sup>.

<sup>2</sup> Die Landeskanzlei regelt in einer Weisung zur Online-Service-Plattform die Vorgaben:

- a. zur einheitlichen Erfassung und Publikation von Leistungen und Behördengängen;
- b. zur Einhaltung des Corporate Designs;
- c. zur Sicherung der Qualität der publizierten Inhalte zu Leistungen und Behördengängen auf übergeordneter Ebene.

<sup>3</sup> Die Landeskanzlei legt die Bedingungen zur Nutzung der Online-Service-Plattform durch die Benutzerinnen und Benutzer fest.

### **§ 3 Zentrale Informatik**

<sup>1</sup> Die Zentrale Informatik ist verantwortlich für den Aufbau, den Betrieb und die Weiterentwicklung der technischen ICT-Services, welche die Grundlage für den Betrieb der Online-Service-Plattform bilden. \*

<sup>2</sup> Im Übrigen gilt die Verordnung vom 24. Januar 2017 über die Informatik <sup>4)</sup>.

### **§ 4 Informatik- und Organisationsrat (ITO-Rat)**

<sup>1</sup> Der ITO-Rat legt Kriterien fest für die Anerkennung von Zustellplattformen ausserhalb der Online-Service-Plattform.

<sup>2</sup> Er prüft den Antrag der Direktion oder der Landeskanzlei für die Verwendung von weiteren Zustellplattformen gemäss § 4 Abs. 1 E-GovG<sup>5)</sup> zuhanden des Regierungsrats.

<sup>3</sup> Der ITO-Rat genehmigt den Antrag der Direktion oder der Landeskanzlei für die Verwendung von spezifischen Informatiklösungen gemäss § 4 Abs. 2 E-GovG<sup>6)</sup>.

### **§ 5 Behörden**

<sup>1</sup> Die Behörden im Sinne des E-GovG sind zuständig und verantwortlich für die Leistungen und Behördengänge in ihrem Zuständigkeitsbereich, die über die Online-Service-Plattform, eine anerkannte Zustellplattform oder eine spezifische Informatiklösung abgewickelt werden. \*

3) [SGS 164](#)

4) [SGS 140.51](#)

5) [SGS 164 § 4 Abs. 1](#)

6) [SGS 164 § 4 Abs. 2](#)

2. ... \*

§ 6 \* ...

§ 7 \* ...

§ 8 \* ...

### **3 Elektronische Geschäftsabwicklung und Kommunikation \***

#### **§ 9 Elektronischer Datenaustausch**

<sup>1</sup> Die leistungserbringende Behörde kann für den Austausch von Daten und Dokumenten im Rahmen von Behördengängen festschreiben, welche der anerkannten Plattformen genutzt werden muss.

<sup>2</sup> Jede Behörde verfügt über einen Zugang zu den vom Kanton anerkannten Zustellplattformen, über die Benutzerinnen und Benutzer mit der Behörde elektronisch kommunizieren können. \*

#### **§ 9a \* Elektronische Rechnungsstellung**

<sup>1</sup> Vertragsparteien des Kantons haben ihre Rechnungen als strukturierte Daten einzureichen, wenn sie mindestens 1 der nachfolgenden Kriterien erfüllen:

- a. Sie bieten die Einreichung strukturierter Daten bereits an.
- b. Sie stellen den kantonalen Behörden insgesamt mehr als 100 Rechnungen pro Jahr zu.

<sup>2</sup> Die Finanzverwaltung kann Ausnahmen von Abs. 1 Bst. b gewähren, wenn die Einreichung strukturierter Daten für die Vertragspartei mit unverhältnismässigem Aufwand verbunden ist.

<sup>3</sup> Die Finanzverwaltung regelt die weiteren Modalitäten, nach denen Vertragsparteien ihre Rechnungen dem Kanton elektronisch einreichen.

#### **§ 10 Elektronische Formulare \***

<sup>1</sup> Sieht eine Behörde der kantonalen Verwaltung für die Inanspruchnahme einer Leistung die Verwendung von Formularen vor, so hat sie diese elektronisch über die Online-Service-Plattform zur Verfügung zu stellen.

<sup>2</sup> Elektronische Formulare können auch über spezifische Informatiklösungen zur Verfügung gestellt werden. \*

## **4 Online-Service-Plattform \***

### **§ 11 Dauer der Datenspeicherung**

<sup>1</sup> Die Dauer der Datenspeicherung auf der Online-Service-Plattform beträgt:

- a. \* für Geschäftsdaten, die ausserhalb des BL-Kontos im Zusammenhang mit Transaktionen anfallen: längstens 60 Tage;
- b. \* für Protokolldaten: 12 Monate, vorbehältlich spezialgesetzlicher Regelungen;
- c. \* für weitere im BL-Konto gespeicherte Daten: während der Dauer des Nutzungsvertrags bis längstens 60 Tage nach dessen Beendigung.

<sup>2</sup> Nach der in Abs. 1 erwähnten Aufbewahrungsdauer werden die Daten aus der Online-Service-Plattform gelöscht, vorbehältlich des Gesetzes vom 11. Mai 2006 über die Archivierung <sup>7)</sup>.

### **§ 12 Protokollierung**

<sup>1</sup> Die Service-Verantwortlichen der einzelnen Komponenten der Online-Service-Plattform legen die Details zur Protokollierung im entsprechenden Informationssicherheits- und Datenschutzkonzept fest.

## **5 Elektronisches Benutzerkonto und Benutzeridentifikation \***

### **§ 13 \* Eröffnung eines BL-Kontos**

<sup>1</sup> Natürliche Personen können auf der Online-Service-Plattform ein BL-Konto eröffnen, wenn sie über eine vom Regierungsrat anerkannte elektronische Identität verfügen.

<sup>2</sup> Mit Eröffnung des BL-Kontos wird automatisch eine BL-ID vergeben, die der internen Identifikation dient.

<sup>3</sup> Benutzerinnen und Benutzer eines BL-Kontos können für die Nutzung ihres BL-Kontos generell oder für einen einzelnen Behördengang eine Stellvertretung einrichten, mit Zustimmung der vollmachtgebenden und der bevollmächtigten Person.

<sup>4</sup> Die bevollmächtigte Person muss über ein BL-Konto verfügen.

<sup>5</sup> Die Vollmacht kann jederzeit widerrufen werden.

### **§ 14 \* Authentisierung**

<sup>1</sup> Die Benutzerinnen und Benutzer haben sich für die Nutzung des BL-Kontos über eine vom Regierungsrat anerkannte elektronische Identität zu authentisieren.

---

<sup>7)</sup> [SGS 163](#)

<sup>2</sup> Die elektronische Identität beinhaltet je nach Identitätsprüfung unterschiedliche Vertrauensstufen.

### **§ 15 \*      Daten im BL-Konto**

<sup>1</sup> Im BL-Konto werden Benutzerstammdaten, Protokoll- und Geschäftsdaten gemäss Anhang gespeichert.

<sup>2</sup> Für die eindeutige Zuweisung einer Benutzerin bzw. eines Benutzers zu einer Leistung oder einem Behördengang können im BL-Konto ausserdem Zugangsdaten gemäss Anhang gespeichert werden, sofern Benutzerinnen und Benutzer dem zustimmen.

### **§ 16 \*      Nutzung der Daten im BL-Konto**

<sup>1</sup> Die im BL-Konto gespeicherten Daten werden verwendet für:

- a. die Bereitstellung des BL-Kontos;
- b. den Zugang für die Benutzerinnen und Benutzer zu den über die Online-Service-Plattform angebotenen Leistungen;
- c. die Abwicklung der über die Online-Service-Plattform angebotenen Leistungen;
- d. die Leistung von Unterstützung (Support) im Bedarfsfall;
- e. die Weiterentwicklung der Online-Service-Plattform und der darüber angebotenen Leistungen.

### **§ 17 \*      Auflösung des Nutzungsvertrags**

<sup>1</sup> Mit Auflösung des Nutzungsvertrags werden das BL-Konto und die gespeicherten Daten nach Massgabe von § 11 vernichtet.

<sup>2</sup> Die Benutzerinnen und Benutzer werden vorab über die Vernichtung informiert.

<sup>3</sup> Bei hängigen Behördengängen sind die zuständigen Behörden über die Vernichtung zu informieren.

## Änderungstabelle - Nach Beschluss

| Beschluss  | Inkraft seit | Element              | Wirkung        | Publiziert mit |
|------------|--------------|----------------------|----------------|----------------|
| 14.12.2021 | 01.01.2022   | Erlass               | Erstfassung    | GS 2021.116    |
| 29.08.2023 | 10.09.2023   | Titel 3              | geändert       | GS 2023.059    |
| 29.08.2023 | 10.09.2023   | § 9a                 | eingefügt      | GS 2023.059    |
| 12.03.2024 | 14.03.2024   | § 1 Abs. 1, lit. a.  | geändert       | GS 2024.013    |
| 12.03.2024 | 14.03.2024   | § 1 Abs. 1, lit. b.  | aufgehoben     | GS 2024.013    |
| 12.03.2024 | 14.03.2024   | § 1 Abs. 1, lit. c.  | aufgehoben     | GS 2024.013    |
| 12.03.2024 | 14.03.2024   | § 1 Abs. 1, lit. d.  | eingefügt      | GS 2024.013    |
| 12.03.2024 | 14.03.2024   | § 1 Abs. 2           | eingefügt      | GS 2024.013    |
| 12.03.2024 | 14.03.2024   | § 2                  | totalrevidiert | GS 2024.013    |
| 12.03.2024 | 14.03.2024   | § 3 Abs. 1           | geändert       | GS 2024.013    |
| 12.03.2024 | 14.03.2024   | § 5 Abs. 1           | geändert       | GS 2024.013    |
| 12.03.2024 | 14.03.2024   | Titel 2.             | aufgehoben     | GS 2024.013    |
| 12.03.2024 | 14.03.2024   | § 6                  | aufgehoben     | GS 2024.013    |
| 12.03.2024 | 14.03.2024   | § 7                  | aufgehoben     | GS 2024.013    |
| 12.03.2024 | 14.03.2024   | § 8                  | aufgehoben     | GS 2024.013    |
| 12.03.2024 | 14.03.2024   | § 9 Abs. 2           | geändert       | GS 2024.013    |
| 12.03.2024 | 14.03.2024   | § 10                 | Titel geändert | GS 2024.013    |
| 12.03.2024 | 14.03.2024   | § 10 Abs. 2          | geändert       | GS 2024.013    |
| 12.03.2024 | 14.03.2024   | Titel 4              | geändert       | GS 2024.013    |
| 12.03.2024 | 14.03.2024   | § 11 Abs. 1, lit. a. | geändert       | GS 2024.013    |
| 12.03.2024 | 14.03.2024   | § 11 Abs. 1, lit. b. | geändert       | GS 2024.013    |
| 12.03.2024 | 14.03.2024   | § 11 Abs. 1, lit. c. | eingefügt      | GS 2024.013    |
| 12.03.2024 | 14.03.2024   | Titel 5              | eingefügt      | GS 2024.013    |
| 12.03.2024 | 14.03.2024   | § 13                 | eingefügt      | GS 2024.013    |
| 12.03.2024 | 14.03.2024   | § 14                 | eingefügt      | GS 2024.013    |
| 12.03.2024 | 14.03.2024   | § 15                 | eingefügt      | GS 2024.013    |
| 12.03.2024 | 14.03.2024   | § 16                 | eingefügt      | GS 2024.013    |
| 12.03.2024 | 14.03.2024   | § 17                 | eingefügt      | GS 2024.013    |
| 12.03.2024 | 14.03.2024   | Anhang 2             | eingefügt      | GS 2024.013    |
| 12.03.2024 | 14.03.2024   | Anhang 3             | eingefügt      | GS 2024.013    |

## Änderungstabelle - Nach Artikel

| Element              | Beschluss  | Inkraft seit | Wirkung        | Publiziert mit |
|----------------------|------------|--------------|----------------|----------------|
| Erllass              | 14.12.2021 | 01.01.2022   | Erstfassung    | GS 2021.116    |
| § 1 Abs. 1, lit. a.  | 12.03.2024 | 14.03.2024   | geändert       | GS 2024.013    |
| § 1 Abs. 1, lit. b.  | 12.03.2024 | 14.03.2024   | aufgehoben     | GS 2024.013    |
| § 1 Abs. 1, lit. c.  | 12.03.2024 | 14.03.2024   | aufgehoben     | GS 2024.013    |
| § 1 Abs. 1, lit. d.  | 12.03.2024 | 14.03.2024   | eingefügt      | GS 2024.013    |
| § 1 Abs. 2           | 12.03.2024 | 14.03.2024   | eingefügt      | GS 2024.013    |
| § 2                  | 12.03.2024 | 14.03.2024   | totalrevidiert | GS 2024.013    |
| § 3 Abs. 1           | 12.03.2024 | 14.03.2024   | geändert       | GS 2024.013    |
| § 5 Abs. 1           | 12.03.2024 | 14.03.2024   | geändert       | GS 2024.013    |
| Titel 2.             | 12.03.2024 | 14.03.2024   | aufgehoben     | GS 2024.013    |
| § 6                  | 12.03.2024 | 14.03.2024   | aufgehoben     | GS 2024.013    |
| § 7                  | 12.03.2024 | 14.03.2024   | aufgehoben     | GS 2024.013    |
| § 8                  | 12.03.2024 | 14.03.2024   | aufgehoben     | GS 2024.013    |
| Titel 3              | 29.08.2023 | 10.09.2023   | geändert       | GS 2023.059    |
| § 9 Abs. 2           | 12.03.2024 | 14.03.2024   | geändert       | GS 2024.013    |
| § 9a                 | 29.08.2023 | 10.09.2023   | eingefügt      | GS 2023.059    |
| § 10                 | 12.03.2024 | 14.03.2024   | Titel geändert | GS 2024.013    |
| § 10 Abs. 2          | 12.03.2024 | 14.03.2024   | geändert       | GS 2024.013    |
| Titel 4              | 12.03.2024 | 14.03.2024   | geändert       | GS 2024.013    |
| § 11 Abs. 1, lit. a. | 12.03.2024 | 14.03.2024   | geändert       | GS 2024.013    |
| § 11 Abs. 1, lit. b. | 12.03.2024 | 14.03.2024   | geändert       | GS 2024.013    |
| § 11 Abs. 1, lit. c. | 12.03.2024 | 14.03.2024   | eingefügt      | GS 2024.013    |
| Titel 5              | 12.03.2024 | 14.03.2024   | eingefügt      | GS 2024.013    |
| § 13                 | 12.03.2024 | 14.03.2024   | eingefügt      | GS 2024.013    |
| § 14                 | 12.03.2024 | 14.03.2024   | eingefügt      | GS 2024.013    |
| § 15                 | 12.03.2024 | 14.03.2024   | eingefügt      | GS 2024.013    |
| § 16                 | 12.03.2024 | 14.03.2024   | eingefügt      | GS 2024.013    |
| § 17                 | 12.03.2024 | 14.03.2024   | eingefügt      | GS 2024.013    |
| Anhang 2             | 12.03.2024 | 14.03.2024   | eingefügt      | GS 2024.013    |
| Anhang 3             | 12.03.2024 | 14.03.2024   | eingefügt      | GS 2024.013    |

---

## Anhang 1: Anerkannte Zustellplattformen gemäss § 4 E-Government-Gesetz

(Stand 1. Januar 2022)

---

| Name                         | Anbieterin     | Verwendungszweck                                                           | Rechtsgrundlage                                |
|------------------------------|----------------|----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| IncaMail                     | Post AG        | Elektronischer Verkehr im Verwaltungsverfahren sowie weitere Behördengänge | § 2 VEVV i. V. m. § 1 Vo E-GovG und § 4 E-GovG |
| PrivaSphere Secure Messaging | PrivaSphere AG | Elektronischer Verkehr im Verwaltungsverfahren sowie weitere Behördengänge | § 2 VEVV i. V. m. § 1 Vo E-GovG und § 4 E-GovG |

**Anhang 2: Anerkannte elektronische Identitäten gemäss § 11 Abs. 2 E-Government-Gesetz**

(Stand 14. März 2024)

---

| Name    | Anbieterin   | Verwendungszweck                               | Rechtsgrundlage                                    |
|---------|--------------|------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| SwissID | SwissSign AG | Identifikation und Authentisierung im BL-Konto | §§ 13 und 14 Vo E-GovG i. V. m. § 11 Abs. 2 E-GovG |

## Anhang 3: Daten im BL-Konto gemäss § 15 Vo E-GovG

(Stand 14. März 2024)

| Kategorie          | Daten                                                             | Beschrieb                                                                                                                                                                                |
|--------------------|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Benutzerstammdaten | Vorname(n)                                                        | Daten, die von der Anbieterin bzw. vom Anbieter der elektronischen Identität dem Kanton automatisch übermittelt werden, wenn sich die Benutzerin bzw. der Benutzer im BL-Konto anmeldet. |
|                    | Name                                                              |                                                                                                                                                                                          |
|                    | Geschlecht                                                        |                                                                                                                                                                                          |
|                    | Geburtsdatum                                                      |                                                                                                                                                                                          |
|                    | E-Mail-Adresse                                                    |                                                                                                                                                                                          |
|                    | Mobile Telefonnummer                                              |                                                                                                                                                                                          |
|                    | Verknüpfte elektronische Identität                                |                                                                                                                                                                                          |
|                    | Vertrauensstufe der elektronischen Identität                      |                                                                                                                                                                                          |
|                    | Interne Identifikation (BL-ID)                                    |                                                                                                                                                                                          |
|                    | Technische Daten                                                  | Zusatzinformationen zu Benutzerin bzw. Benutzer zur Aufrechterhaltung der Systemfähigkeit (z. B. letztes Login, Status aktiv/inaktiv)                                                    |
| Protokolldaten     | Technische Protokolldaten                                         | Protokolldaten im Zusammenhang mit dem Besuch des BL-Kontos resp. der OSP                                                                                                                |
|                    | Fachliche Protokolldaten                                          | Protokolldaten im Zusammenhang mit dem Bezug von Leistungen                                                                                                                              |
| Geschäftsdaten     | Mitteilungen und Dokumente aus Leistungsbezug bzw. Behördenangang |                                                                                                                                                                                          |
|                    | Persönliche Mitteilungen                                          |                                                                                                                                                                                          |
|                    | Stellvertretungsregelungen                                        |                                                                                                                                                                                          |

|              |                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                   |
|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Zugangsdaten | Zusätzliche Identifikationsmerkmale, die BL-Konto mit spezifischer Leistung oder Behördengang verbinden | Pro angeschlossene Leistung bzw. Behördengang; Bsp.<br>– AHVN13; Versichertennummer gemäss Artikel 50c des Bundesgesetzes über die Alters- und Hinterlassenenversicherung (AHVG) vom 20. Dezember 1946<br>– Person-ID in E-Tax BL |
|              | Zustimmung der Benutzer/innen zur Verknüpfung der Daten (Consent)                                       | Pro angeschlossene Leistung bzw. Behördengang                                                                                                                                                                                     |